**统一社会信用代码**

 **12152524011675572B**

**事业单位法人年度报告书**

**（ 2023 年度）**

|  |  |
| --- | --- |
| **单 位 名 称** | 苏尼特右旗档案史志馆 |

|  |  |
| --- | --- |
| **法定代表人** |  |

**国家事业单位登记管理局制**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **《事业****单位****法人****证书》****登载****事项** | **单位名称** | 苏尼特右旗档案史志馆 |
| **宗旨和****业务范围** | 收藏各类档案，向社会提供档案资料。档案的收集整理，档案的利用档案的管理，档案的信息开发与管理。 |
| **住 所** | 苏尼特右旗赛汉塔拉镇 |
| **法定代表人** | 都布新 |
| **开办资金** | 62（万元） |
| **经费来源** | 财政补助 |
| **举办单位** | 中国共产党苏尼特右旗委员会 |
| **资产****损益****情况** | 净资产合计（所有者权益合计） |
| 年初数（万元） | 年末数（万元） |
| 147.62 | 347.92 |
| **网上名称** | **苏尼特右旗档案史志馆.公益** | **从业人数** | 8 |
| **对《条****例》和****实施细****则有关****变更登****记规定****的执行****情 况** | 本年度登记事项无变更情况。 |
| **开****展****业****务****活****动****情****况** | 2023年度我单位在旗委的领导下，认真贯彻《事业单位登记管理暂行条例》及其实施细则，按照核准登记的业务范围开展活动，主要做了一下几个范围的工作。 （一）工作完成情况 1.今年，参加年鉴各类培训学习4次，通过学习借鉴先进地区先进经验，互相研学交流，推动我旗档案年鉴事业高质量发展。 2.2023年，全旗共开展各类档案工作辅导20余家单位，90余次，累计指导整理档案46000余件。 加强年鉴史志深加工，增强服务人民实举措 一是年鉴编纂不断线。旗档案史志馆按上级统一部署，2023年，完成《内蒙古年鉴（2023）》旗情概况征稿审稿报送工作，出版完成《苏尼特右旗年鉴（2022）》。《苏尼特右旗年鉴（2023）》《党史大事记》完成率达90%，目前已交由第三方公司进行下一步整理出版。旗档案史志馆实现从2017卷至2023卷共七卷年鉴编纂不缺环、不断线，为广大读者和社会各界查询苏尼特右旗史志资料提供系统完备而权威翔实的地情百科资料库，同时为编织形成连续完整的年鉴链条持续努力。 二是服务人民有作为。为充分发挥地方志书“存史、资政、育人”的作用，旗档案史志馆高度重视方志文化“六进”推广活动。2023年，深入旗编办、旗工会、旗供电局、桑宝拉格苏木、电力社区、巴彦宝拉格、悦读书城开展7次方志文化推广活动，赠送志书年鉴100余册。加强与盟内各旗县、盟外县市区志书年鉴交流互鉴工作，先后向盟史志研究室、正蓝旗等地送出《苏尼特右旗志》《苏尼特右旗年鉴》（2017—2020卷）50余本。陆续接收各单位和各界人士捐赠的《奋进新时代：锡林郭勒报告文学集》《吉鲁根苏尼特》丛书、《白音吉日嘎拉作品集》《昌图锡力嘎查回忆录》《能乃扎布文集》等出版书籍50余册，书籍的接收有效丰富馆藏书籍种类，为更多人实地调查研究提供大量翔实的各类图书资料。  |
| **相关资质认可或执业许可证明文件及有效期** | 无 |
| **绩 效 和受奖惩及诉讼投诉情 况** | 无 |
| **接受捐赠****资助及使用 情 况** | 无 |

**填表人：** 陶格斯 **联系电话：**13514796266 **报送日期：2024年03月20日**