**统一社会信用代码**

**12152500MB1P65802K**

**事业单位法人年度报告书**

**（ 2023 年度）**

|  |  |
| --- | --- |
| **单 位 名 称** | 锡林郭勒盟节能降碳中心 |

|  |  |
| --- | --- |
| **法定代表人** |  |

**国家事业单位登记管理局制**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **《事业**  **单位**  **法人**  **证书》**  **登载**  **事项** | **单位名称** | 锡林郭勒盟节能降碳中心 | | |
| **宗旨和**  **业务范围** | 承担节能降碳领域指标评估评价分析研究、能源资源节约和综合利用、循环经济政策研究等工作；承担项目节能监管、强制性清洁生产审核验收等辅助性工作；协助做好能耗“双控”工作，开展节能降碳技术、产品和新机制推广应用工作，承担碳交易、碳汇项目以及循环经济发展等方面促进工作。 | | |
| **住 所** | 锡林郭勒盟锡林浩特市锡林西大街19号512室 | | |
| **法定代表人** | 万红娟 | | |
| **开办资金** | .2（万元） | | |
| **经费来源** | 财政补助 | | |
| **举办单位** | 锡林郭勒盟发展和改革委员会 | | |
| **资产**  **损益**  **情况** | 净资产合计（所有者权益合计） | | | |
| 年初数（万元） | | 年末数（万元） | |
| .2 | | .2037 | |
| **网上名称** | **锡林郭勒盟节能降碳中心.公益** | | **从业人数** | 9 |
| **对《条**  **例》和**  **实施细**  **则有关**  **变更登**  **记规定**  **的执行**  **情 况** | 2023年我单位认真执行《事业单位登记管理暂行条例》及《事业单位登记管理暂行条例实施细则》,根据有关法律、法规和政策,严格按照核准登记的宗旨和业务范围开展活动,全年无变更。 | | | |
| **开**  **展**  **业**  **务**  **活**  **动**  **情**  **况** | （一）开展生态产品价值实现机制工作。严格落实《自治区党委办公厅 自治区人民政府办公厅印发〈关于建立健全生态产品价值实现机制的实施方案〉的通知》（内党办发〔2022〕5号）要求，牵头起草《锡林郭勒盟建立健全生态产品价值实现机制重点任务分工台账》，先后三次征求盟直各相关部门和旗县市（区）相关意见、建议，经行署同意后于2023年6月印发。印发后，按季度调度工作进展情况，截至年底，已调度5次，上报工作总结2次。印发《锡林郭勒盟生态产品价值实现机制联席会议制度》，组织召开联席会议1次。参加全区建立健全生态产品价值实现机制培训班1次。 （二）持续开展粮食节约和反食品浪费工作。按照自治区发改委文件要求，严格落实《锡林郭勒盟粮食节约行动方案重点任务分工的通知》各项工作任务，定期总结调度粮食节约和反食品浪费工作，年初组织召开相关部门调度会1次，截止年底已报送年中、年末工作开展情况2次。（三）开展商品过度包装治理工作。按照自治区《关于进一步加强商品过度包装治理若干措施的通知》文件要求，牵头起草《锡林郭勒盟落实〈关于进一步加强商品过度包装治理若干措施的通知〉重点任务清单台账》，2023年4月经行署审议印发。半年调度一次工作进展，截至年底已调度2次。2023年8月，召开成员单位会商会一次，听取各部门工作开展情况和存在的问题，对下半年工作提出具体要求。 （四）协助资环科完成环保督查销号、“十四五”规划节能工作中期评估、碳达峰碳中和目标责任监督考核、节能宣传周、减装降塑宣传月、生态安全屏障2023年重点任务清单台账、林业碳汇、水资源节约集约利用重点任务清单等工作。 | | | |
| **相关资质认可或执业许可证明文件及有效期** | 无 | | | |
| **绩 效 和受奖惩及诉讼投诉情 况** | 无 | | | |
| **接受捐赠**  **资助及使用 情 况** | 无 | | | |

**填表人：** 万红娟 **联系电话：**13847918245 **报送日期：2024年01月15日**