**统一社会信用代码**

**12152500MB1H91421N**

**事业单位法人年度报告书**

**（ 2023 年度）**

|  |  |
| --- | --- |
| **单 位 名 称** | 锡林郭勒盟委法规政策研究中心 |

|  |  |
| --- | --- |
| **法定代表人** |  |

**国家事业单位登记管理局制**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **《事业**  **单位**  **法人**  **证书》**  **登载**  **事项** | **单位名称** | 锡林郭勒盟委法规政策研究中心 | | |
| **宗旨和**  **业务范围** | 贯彻落实党中央关于党内法规政策研究工作的方针政策，落实自治区党委和盟委决策部署。党内法规制度理论研究以及重大课题重要问题的调研、重大决策专业性法律咨询、重大紧急信息和应急值守、全盟重要紧急信息整理和报送、党务公开信息和党内法规信息收集整理、党务公开信息平台及新媒体平台的建设和服务、保密机要辅助性工作。 | | |
| **住 所** | 锡林浩特市锡林大街盟党政大楼8楼 | | |
| **法定代表人** | 王海涛 | | |
| **开办资金** | 5（万元） | | |
| **经费来源** | 财政补助 | | |
| **举办单位** | 中共内蒙古自治区锡林郭勒盟委员会办公室 | | |
| **资产**  **损益**  **情况** | 净资产合计（所有者权益合计） | | | |
| 年初数（万元） | | 年末数（万元） | |
| 7.1 | | 12.9 | |
| **网上名称** | **锡林郭勒盟委法规政策研究中心.公益** | | **从业人数** | 14 |
| **对《条**  **例》和**  **实施细**  **则有关**  **变更登**  **记规定**  **的执行**  **情 况** | 2023年度我单位认真执行《事业单位登记管理暂行条例》及《事业单位登记管理暂行条例实施细则》，根据有关法律、法规和政策，严格按照核准登记的宗旨和业务范围开展活动。全年无变更。 | | | |
| **开**  **展**  **业**  **务**  **活**  **动**  **情**  **况** | 深入贯彻党中央关于党内法规政策研究工作决策部署，全面落实自治区党委和盟委工作要求，紧紧围绕中心、服务大局，扎实推动法规政策研究、党务公开、重大紧急信息报送和应急值守等各项工作。 （一）法规政策研究工作。组织开展党内法规政策理论研究、宣传普及和重大课题重要问题调查研究工作。积极落实国家和自治区普法规划中党内法规宣传普及组织协调相关工作。全面做好党内法规信息收集整理服务，盟委党内规范性文件实施后评估辅助性工作。配合做好盟委法律顾问的组建和日常管理基础性、事务性工作。 （二）党务公开工作。围绕深入贯彻落实《中国共产党党务公开条例（试行）》和《内蒙古自治区党委贯彻〈中国共产党党务公开条例（试行）〉实施细则》，组织召开盟委党务公开工作联席会议，制定印发《中共锡林郭勒盟委员会2023年党务公开工作要点》，明确了24项具体举措，促进党务公开工作规范有序开展。建立党务公开工作情况反馈通报机制，促进各地各部门责任落实、任务落实。在锡林郭勒电子政务内网开设“党务公开”专栏，设置6个模块发布党务信息，指导督促盟委党务公开工作联席会议有关成员单位按照盟委党务公开目录进行发布，切实提升盟委党务公开工作影响力。根据新形势新要求，参照自治区重新修订的党务公开目录，对盟委党务公开目录进行了动态调整。制定2023年党务公开考核指标和评价办法，对全盟13个旗县市（区）和72个盟直部门单位2023年度党务公开工作情况进行评价赋分，推动全盟党务公开工作扎实有效开展。 （三）重大紧急信息报送工作。严格落实重大紧急信息报送制度，做好重大紧急信息报送服务保障工作。根据程序时限要求，及时报告报送 （四）应急值守工作。认真落实盟委、盟委办公室应急值班服务保障要求。做好全盟政务值班和节假日政务值班行政辅助性工作。 | | | |
| **相关资质认可或执业许可证明文件及有效期** | 无 | | | |
| **绩 效 和受奖惩及诉讼投诉情 况** | 无 | | | |
| **接受捐赠**  **资助及使用 情 况** | 无 | | | |

**填表人：** 王晓波 **联系电话：**18747949066 **报送日期：2024年01月30日**